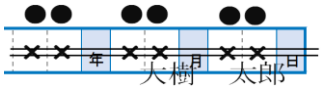
海外渡航通知書 記入 ガイド

大樹生命保険株式会社

●ご記入に際しては、契約者(または受取人)ご本人が枠内に、黒ボールペン(油性)ではっきりとご記入、該当箇所に☑をお願いします。
● 枠内は必ずご記入ください。

記入訂正時の注意点

■誤記入の訂正
二重線で抹消し、
フルネームでご署名ください。



A 契約者（すえ置き保険金受取人、年金開始後の年金受取人）

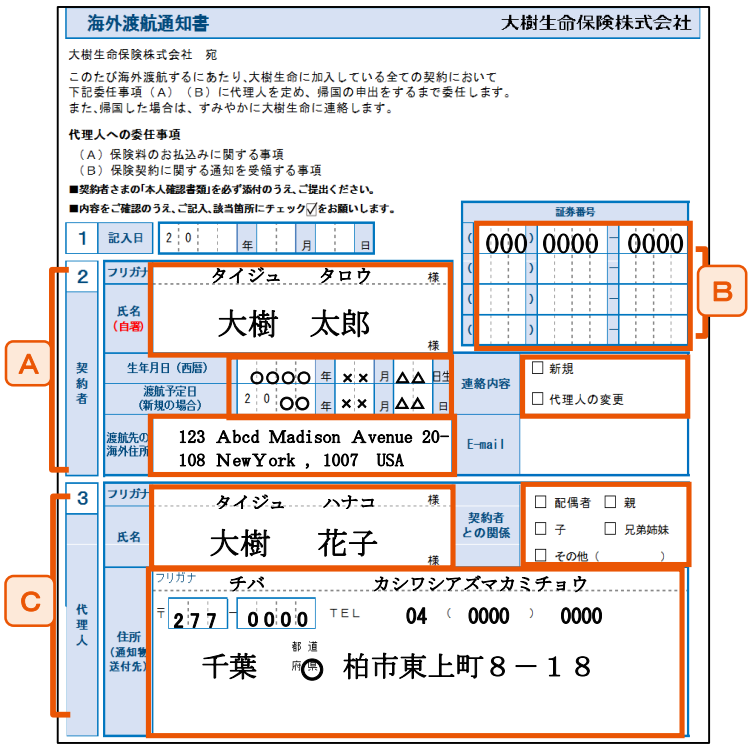
●契約者(または受取人)さまがご署名ください。
●渡航予定日および渡航先住所をご記入ください。
・すでに渡航済の場合は、渡航予定日は空欄で結構です。
・渡航先住所について詳細が未定の場合は、国名のみご記入ください。
●連絡内容はいずれかに ☑ をご記入ください。
新規：新規に海外渡航する場合
代理人の変更：すでに海外渡航手続済で国内代理人を変更される場合
●E-mailアドレスの記入は任意です。

B 証券番号

●ご契約の証券番号を全てご記入ください。
５契約目からは欄外余白にご記入ください。

C 代理人

●代理人さまは国内在住者をご指定ください。
●勤務先のご指定もできます。
通知物が届くように部署名や個人名などは詳細にご記入ください。
●代理人さまの氏名とフリガナ、契約者(または受取人)さまとの関係、住所とフリガナ、電話番号をご記入ください。
●大樹生命の登録住所および今後の通知物送付先は、代理人さまの住所となります。



ご提出いただく書類

（注）「本人確認書類」は有効期間中の下記のいずれかひとつをご用意ください。

コピーを用意	・運転免許証	・運転経歴証明書	・マイナンバーカード（顔写真面）
	・健康保険証	・後期高齢者医療被保険者証	・パスポート

お問合せ先

大樹生命お客さまサービスセンター

0120-318-766 平日 9:00～18:00（土・日・祝日・年末年始を除く）

保険料収納G(住所管理)2021.01 BF160362